

OGŁOSZENIE O NABORZE CHĘTNYCH FIRM DO ORGANIZACJI STAŻY I PRAKTYK

w ramach projektu
„Nowoczesna Edukacja Zawodowa w Sercu Kaszub”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Powiat Kościerski ogłasza nabór dla **firm i instytucji chętnych do przyjęcia uczniów szkół zawodowych na staże i praktyki zawodowe w okresie wakacji letnich 2017r.**

Staże i praktyki realizowane będą w ramach projektu pn. „Nowoczesna Edukacja Zawodowa w Sercu Kaszub” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3. Edukacja, Działanie 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej, którego celem jest poprawa jakości kształcenia zawodowego oraz rozwój kompetencji zawodowych uczniów w powiecie kościerskim.

Zapraszamy do współpracy Pracodawców i Przedsiębiorców (Organizatorów) współpracujących z **Powiatowym Zespołem Szkół Nr 1 w Kościerzynie i/lub Powiatowym Zespołem Szkół Nr 2 w Kościerzynie na organizowanie i przeprowadzenie staży i praktyk zawodowych**, prowadzących działalność w obszarze branż kluczowych dla Powiatu Kościerskiego lub posiadających działy w następujących branżach:

- Transport, logistyka i motoryzacja,
- Budownictwo,
- ICT i elektronika.

Łącznie do odbycia staży i praktyk zawodowych przystąpi 116 uczniów w tym:

- Transport, logistyka i motoryzacja – 32 osoby,
- Budownictwo – 56 osób,
- ICT i elektronika – 28 osób.

Uczniowie będą odbywać staże i praktyki zawodowe w okresie wakacji letnich (lipiec, sierpień) 2017 r.

Staże i praktyki zawodowe będą realizowane zgodnie z następującymi zasadami:

- na staże zawodowe kierowani będą uczniowie techników Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 i Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Kościerzynie,
- na praktyki zawodowe będą kierowani uczniowie zasadniczej szkoły zawodowej Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Kościerzynie,
- czas realizacji stażu i praktyki dla uczniów wynosi 150 godzin,
- programy staży i praktyk zawodowych opracowane zostaną przez opiekunów merytorycznych oraz dyrektorów szkół we współpracy z Organizatorem,
- staż/praktyka odbywa się bez nawiązania stosunku pracy pomiędzy Organizatorem a stażystą/praktykantem,
- realizacja staży i praktyk oparta będzie na pisemnej umowie zawartej pomiędzy Organizatorem a Powiatem Kościerskim.

Obowiązki Organizatora:

- zapewnia odpowiednie stanowisko pracy praktykanta lub stażysty, wyposażone w niezbędne sprzęty, narzędzia i zaplecze zgodnie z programem praktyki zawodowej lub stażu zawodowego,
- zapewnia odzież i obuwie robocze, materiały zużywalne w procesie nauczania, środki ochrony indywidualnej o ile są wymagane na danym stanowisku,
- kieruje na badania lekarskie o ile są wymagane w większym zakresie niż posiadane przez stażystę/praktykanta, przeprowadza szkolenia dla stażysty/praktykanta na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie BHP, przepisów przeciwpożarowych, o ochronie tajemnicy służbowej,
- zapoznaje Stażystę/Praktykanta z programem stażu, regulaminem obowiązującym w miejscu pracy oraz na stanowisku, którego dotyczy praktyka zawodowa lub staż zawodowy,
- monitoruje postępy i nabywanie nowych umiejętności przez praktykanta lub stażystę, a także stopień realizacji programu stażu/ praktyki oraz regularnie udziela praktykantowi lub stażyście informacji zwrotnej,
- wyznacza pracownika na opiekuna praktyki lub stażu, którego kieruje do opieki nad stażystami/praktykantami w liczbie godzin co najmniej 150 w miesiącu dla nie więcej niż 6 stażystów/praktykantów w jednym okresie,
- wydaje uczniowi niezwłocznie po zakończeniu praktyki zawodowej lub stażu zawodowego dokument potwierdzający odbycie stażu lub praktyki zawodowej.

Zadania należące do Opiekuna stażysty/praktykanta:

- współpraca z opiekunem merytorycznym przy opracowywaniu celu i programu stażu/ praktyki oraz dyrektorem szkoły objętej wsparciem,
- prowadzenie działań objętych programem stażu/praktyki wraz ze stażystą/praktykantem zgodnie z harmonogramem stażu lub praktyki zawodowej,
- dokonanie oceny stażu zawodowego lub praktyki zawodowej uczestnika,
- sprawowanie opieki jednocześnie nad nie więcej niż 6 stażystami/praktykantami.

Organizator może ubiegać się o zwrot kosztów osobowych za opiekę nad stażystami/praktykantami w postaci refundacji za 150 godzin praktyki zawodowej lub stażu zawodowego:

- refundację pracodawcy wynagrodzenia opiekuna praktykanta lub stażysty w zakresie zwolnienia go od świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad grupą praktykantów lub stażystów, w wysokości do 500 zł brutto - wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin praktyki zawodowej lub stażu zawodowego zrealizowanych przez uczniów;
- w przypadku gdy opiekunem stażysty będzie jednocześnie osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą może się Ona ubiegać o dodatek do wysokości 500 zł brutto za realizację co najmniej 150 godzin praktyki zawodowej lub stażu zawodowego - wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin praktyki zawodowej lub stażu zawodowego zrealizowanych przez uczniów.

Organizator stażu/praktyki może także ubiegać się o zwrot kosztów niezbędnych badań lekarskich, wymaganych na danym stanowisku, zwrot kosztów odzieży roboczej dla stażystów/praktykantów oraz zwrot kosztów zużycia materiałów przez stażystów/praktykantów.

Pracodawcy/przedsiębiorcy chcący przyjąć uczniów na staże i praktyki proszeni są o złożenie wypełnionego druku **Zgłoszenia Organizatora stażu/praktyki do Wydziału Edukacji Starostwa Powiatowego w Kościerzynie przy ul. 3 Maja 8A (I piętro).**

Dokumentacja dotycząca staży i praktyk, w tym wzór umowy z Organizatorem, dostępna jest w Wydziale Edukacji Starostwa Powiatowego w Kościerzynie oraz sekretariatach PZS nr 1 i PZS nr 2 w Kościerzynie.

Zgłoszenia można składać do dnia 9 czerwca 2017 r.

Serdecznie zapraszamy!