

**REGULAMIN
NIESTRZEŻONEGO PŁATNEGO
PARKINGU DLA SAMOCHODÓW OSOBOWYCH**

§ 1

1. Teren parkingu stanowi integralną część Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Kościerzynie przy ul. Wybickiego 1 zwanym (dalej również jako: Szkoła).
2. Parkingiem zarządza Powiatowy Zespół Szkół nr 2 (dalej również jako: Szkoła).

§ 2

Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren niestrzeżonego płatnego parkingu akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu (dalej również jako: Regulamin) i zobowiązuje się do ścisłego jego przestrzegania.

§ 3

1. Parking jest niestrzeżony płatny (dalej również jako: parking). Opłata za korzystanie z parkingu wynosi 5 zł (słownie: pięć złotych) za każdy wjazd pojazdu na parking. Nie dłużej niż 24 godziny
2. Parking jest czynny całą dobę we wszystkie dni tygodnia.
3. W widocznym miejscu, przy wjeździe na teren parkingu znajduje się tablica informacyjna określająca warunki korzystania z parkingu oraz aktualnie obowiązującą stawkę opłaty za korzystanie z parkingu.
4. Pozostawienie pojazdu na parkingu nie ma znamion zawarcia umowy przechowania, w znaczeniu nadanym jej przez art. 835 i nast. Kodeksu cywilnego. Posiadacz pojazdu zostawiając na parkingu najmuje jedynie wybrane przez siebie miejsce postojowe. Elementy ogrodzenia parkingu, w szczególności szlabany i bariery, mają na celu wyłącznie uniemożliwienie korzystania z parkingu bez wniesienia stosownej opłaty.
5. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie parkingu pojazdów, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione na terenie parkingu, zarówno znajdujące się w tych pojazdach, jak też poza nimi.
6. Opłata za zajęcie miejsca postojowego pobierana jest przed wyjazdem pojazdu z parkingu, poprzez jej zapłatę w urządzeniach automatycznych pobierających gotówkę, usytuowanych przy wyjeździe z parkingu

§ 4

1. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu na parking pojazdów przewożących materiały niebezpieczne, w szczególności: łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz podobnego rodzaju materiały, jeżeli materiały te nie zostały zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. Niezależnie od zastosowanego zabezpieczenia, każdy posiadacz pojazdu, w tym pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne

- odpowiada za wszelkie szkody na osobie i mieniu wynikłe dla jakiegokolwiek podmiotu w związku z wjazdem tego pojazdu na teren parkingu.
2. Na terenie parkingu maksymalna prędkość poruszania się pojazdów to 10 km/h.
 3. Osoba korzystająca z parkingu zobowiązana jest do stosowania się do nakazów obsługi oraz pracowników Szkoły.
 4. Parking jest monitorowany w sposób ciągły w celu sprawdzenia przestrzegania postanowień Regulaminu przez użytkowników parkingu, w szczególności na potrzeby weryfikacji sposobu korzystania z parkingu i wnoszenia opłat za zajęcie miejsca postojowego. Istnieje możliwość precyzyjnego odtworzenia numerów rejestracyjnych pojazdów wjeżdżających na parking i wyjeżdżających z parkingu. Nagrania z kamer monitoringu mogą być podstawą do wyciągnięcia konsekwencji prawnych w stosunku użytkowników parkingu, którzy nie stosują się do postanowień Regulaminu.

§ 5

1. W czasie parkowania kierowca jest obowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy sąsiednie

§ 6

1. Na terenie parkingu, drogach wewnętrznych oraz wjazdowych na parking i wyjazdowych z parkingu zabronione jest:
 - a. naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, jak również wymiana lub uzupełnianie płynów eksploatacyjnych, w szczególności takich jak płyny chłodzące, paliwa lub oleje,
 - b. parkowanie na drodze dojazdowej lub w sposób utrudniający korzystanie z parkingu innym użytkownikom,
 - c. poruszanie się pojazdem po terenie parkingu w celu innym niż dojazd do miejsca postojowego lub wyjazd z parkingu,
 - d. prowadzenie handlu oraz innych czynności usługowych lub komercyjnych bez zgody Szkoły
2. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do:
 - a. zachowania na terenie parkingu czystości,
 - b. przestrzegania przepisów ppoż. i sanitarnych,
 - c. podporządkowania się poleceniom pracowników Szkoły, obsługi lub ochrony Szkoły, odpowiadających za bezpieczeństwo i porządek.

§ 7

1. W przypadku niezgodnego z Regulaminem zaparkowania pojazdu, jeżeli ma to bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo osób lub mienia, użytkownik parkingu wyraża zgodę na odholowanie pojazdu w wybrane przez Szkołę miejsce. Odholowanie pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko użytkownika parkingu.

§ 8

W przypadku pozostawienia pojazdu na parkingu dłużej niż 24 godziny naliczona zostanie opłata w wysokości 100,- zł (słownie: sto złotych) z uwagi na postępowanie niezgodne z Regulaminem, stanowiące nienależyte wykonanie zawartej umowy najmu miejsca postojowego.

§ 9

Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Szkole lub osobom trzecim na terenie parkingu lub wokół parkingu na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 10

Pozyskane środki finansowe z parkingu przekazywane są na rachunek bankowy dochodów budżetowych Centrum Usług Wspólnych w Kościerzynie.

Środki finansowe przelicza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły jeden raz w miesiącu, ostatni dzień miesiąca

§ 11

Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania parkingu należy zgłaszać do Szkoły telefonicznie pod numerem 58 686 35 86 lub na adres e-mail: pzs2.koscierzyna@powiatkoscierski.pl

§ 12

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2017 r.